

Praktijkovereenkomst P3transfer



Inhoudsopgave

1.	Formulier praktijkovereenkomst.....	3
2.	Bijlage behorend bij het formulier praktijkovereenkomst	6

1. Formulier praktijkovereenkomst

Dit formulier maakt deel uit van de praktijkovereenkomst tussen P3transfer B.V., hierna te noemen: P3transfer en de hieronder vermelde deelnemer, of maakt deel uit van de praktijkovereenkomst tussen ROC West-Brabant, vertegenwoordigd door P3transfer, hierna te noemen: P3transfer, en de hieronder vermelde deelnemer. Bij dit formulier behoort de volledige tekst van de overeenkomst welke vermeld staat in de bijlage "Praktijkovereenkomst P3transfer".

De onderwijsinstelling:

P3transfer, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de directeur:

- Naam :
- voorletters :
- Directeur van P3transfer :
- Postadres van P3transfer :

En de deelnemer:

- Naam :
- Voorletters :
- Straat + nummer :
- Postcode + plaats :
- Telefoonnummer :
- Geboortedatum en -plaats :
- Geslacht :
- Status : BBL-deelnemer

En bij minderjarigheid de wettelijke vertegenwoordiger:

- Naam :
- Voorletters :

En de praktijkbiedende organisatie:

- Naam :
- Code leerbedrijf :
- Straat + nummer :
- Postcode + plaats :

Gelet op:

1. Het bepaalde in de artikelen 7.2.8 en 7.2.9 van de Wet van 31 oktober 1995, houdende bepalingen met betrekking tot educatie en beroepsonderwijs (Wet educatie en beroepsonderwijs, Staatsblad 1995/nummer 501);
2. De onderwijsovereenkomst beroepsonderwijs die de deelnemer en de onderwijsinstelling zijn overeengekomen, welke met deze overeenkomst een geheel vormt;
3. De gunstige beoordeling van de beroepspraktijkvormingsplaatsen in de praktijkbiedende organisatie door het betreffende Kenniscentrum Beroepsonderwijs Bedrijfsleven als bedoeld in artikel 7.2.10 van eerdergenoemde Wet educatie en beroepsonderwijs, welk orgaan in het geval van een beroepsbegeleidende leerweg (BBL) deze overeenkomst mede heeft ondertekend.

Komen als volgt overeen:**Artikel 1 De beroepspraktijkvorming**

De deelnemer is bij de onderwijsinstelling ingeschreven in de volgende beroepsopleiding, in welk kader de beroepspraktijkvorming plaatsvindt:

- Naam opleiding :
- Crebonummer opleiding :
- Leerweg BOL of BBL en niveau :
- Lokatie P3transfer :

Artikel 2 Duur en omvang van de beroepspraktijkvorming

- De beroepspraktijkvorming begint op ..-.-.....
- De beroepspraktijkvorming eindigt op ..-.-.....
- Totaal aantal klokuren praktijkomvang :

- Werklocatie :
- Adres :
- Postcode, plaats :

Artikel 3 Begeleiding

1. Naam praktijkopleider:
De praktijkopleider, aangewezen door de praktijkbiedende organisatie, is belast met het begeleiden van de deelnemer op de plaats waar de beroepspraktijkvorming wordt verricht.
2. Naam praktijkbegeleider:
De praktijkbegeleider, aangewezen door de onderwijsinstelling, is belast met de pedagogische en didactische begeleiding van de deelnemer tijdens de beroepspraktijkvorming.

De artikelen zoals vermeld in de bijlage behorend bij deze overeenkomst zijn van toepassing.

Aldus overeengekomen en in evenveelvoud opgemaakt:

Plaats :
Datum :

De onderwijsinstelling:
te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Naam en voorletters :
Directeur van :

Handtekening :

De praktijkbiedende organisatie:
te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Naam en voorletters :
Functie :

Handtekening :

De deelnemer:

Naam en voorletters :

Handtekening :

De wettelijke vertegenwoordiger (bij minderjarigheid deelnemer):

Naam en voorletters :

Handtekening :

Mede ondertekend door:

(ingeval van een opleiding in de beroepsbegeleidende leerweg)

Het Kenniscentrum Beroepsonderwijs Bedrijfsleven:

Naam :
Adres :
Postcode, plaats :

te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Naam en voorletters :
Functie :

Handtekening :

2. Bijlage behorend bij het formulier praktijkovereenkomst

Dit hoofdstuk bevat de juridische tekst van de praktijkovereenkomst zoals vastgesteld door de Directie van P3transfer en is geldig per 1 september 2011. Alleen aan deze tekst kunnen rechten ontleend worden. Naar deze tekst wordt verwezen in het "Formulier praktijkovereenkomst".

Artikel 4 Te realiseren eindtermen en beoordeling

1. Uitgangspunten voor de beroepspraktijkvorming zijn de door de onderwijsinstelling gehanteerde studiewijzer en alle voor de opleidingen geldende landelijke, regionale of lokale eindtermen.
2. De onderwijsinstelling beoordeelt of de deelnemer de eindtermen heeft gerealiseerd. Indien van toepassing betreft de instelling bij de beoordeling het oordeel van de praktijkbiedende organisatie, met inachtneming van de betreffende onderwijs- en examenregeling.

Artikel 5 Gedragsregels

1. De deelnemer is verplicht de binnen de praktijkbiedende organisatie in het belang van de orde, veiligheid en gezondheid gegeven regels, (kleding)voorschriften en aanwijzingen in acht te nemen. De praktijkbiedende organisatie stelt de deelnemer van deze regels in kennis. De artikelen 17, 18 en 19 uit de onderwijsovereenkomst tussen de onderwijsinstelling en de deelnemer inzake strafbepalingen zijn van overeenkomstige toepassing.
2. De deelnemer is verplicht alles geheim te houden wat hem/haar onder geheimhoudingsplicht wordt toevertrouwd of wat hem/haar als geheim ter kennis is gekomen of waarvan hij/zij het vertrouwelijk karakter redelijkerwijs moet begrijpen.
3. In geval van absentie tijdens de beroepspraktijkvorming gelden voor de deelnemer de bepalingen zoals deze zijn opgenomen in artikel 13 van de onderwijsovereenkomst. Tevens is de deelnemer verplicht in het geval van absentie en bij terugkomst na absentie de praktijkopleider alsmede de praktijkbegeleider onverwijld hiervan op de hoogte te stellen.

Artikel 6 Praktijktijd en verlof

1. De dagelijkse praktijktijd is voor de deelnemer in overeenstemming met de arbeidstijd die geldt voor de plaats waar hij/zij is geplaatst, tenzij anders wordt overeengekomen en voor zover niet in strijd met de arbeidswetgeving met betrekking tot jeugdigen.
2. Ten aanzien van vrijaf en verlof gelden voor de deelnemer die de status heeft van werknemer de bepalingen zoals deze zijn opgenomen in de arbeidsvoorwaarden geldende voor de praktijkbiedende organisatie. Ten aanzien van vrijaf en verlof gelden voor de deelnemer die de status heeft van stagiair de bepalingen zoals deze zijn opgenomen in de vakantieregeling voor deelnemers van de onderwijsinstelling, tenzij de deelnemer en de praktijkbiedende organisatie anders overeen komen.

Artikel 7 Aansprakelijkheid en verzekeringen

1. De praktijkbiedende organisatie is jegens de deelnemer aansprakelijk voor schade die de deelnemer tijdens of in verband met de beroepspraktijkvorming lijdt, tenzij de praktijkbiedende organisatie aantoont dat zij de in artikel 7:658 lid 1 Burgerlijk Wetboek genoemde verplichtingen is nagekomen, of dat de schade in belangrijke mate het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de deelnemer.¹
2. De onderwijsinstelling is niet aansprakelijk voor schade die tijdens of in verband met de beroepspraktijkvorming door de deelnemer aan de praktijkbiedende organisatie of aan derden is toegebracht. De praktijkbiedende organisatie is verzekerd tegen het financiële risico van wettelijke bedrijfsaansprakelijkheid, ook tegenover deelnemer/stagiaires.
3. De onderwijsinstelling sluit ten behoeve van de deelnemer een verzekering af tegen de risico's van wettelijke aansprakelijkheid. Dit betreft een secundaire dekking, als gevolg waarvan de aansprakelijkheid van de praktijkbiedende organisatie voorgaat (primaire dekking).
4. De onderwijsinstelling en de praktijkbiedende organisatie kunnen niet aansprakelijk gesteld worden voor diefstal, verduistering, verlies en/of beschadiging van eigendommen of bezittingen van de deelnemer op de plaats waar de beroepspraktijkvorming wordt verricht, dan wel voor schade die de deelnemer lijdt ingeval van schorsing en/of verwijdering als bedoeld in de artikelen 17, 18 en 19 van de onderwijsovereenkomst.

Artikel 8 Nadere afspraken

De praktijkbiedende organisatie en de deelnemer kunnen onderling al dan niet algemeen geldende, al dan niet in een overeenkomst vast te leggen afspraken maken over zaken zoals:

- Aparte voorzieningen voor bepaalde groepen deelnemers;
- Taken en werkzaamheden van de deelnemer;
- Werk- en arbeidstijden van de deelnemer (indien wordt afgeweken van artikel 6 van deze overeenkomst);
- Verlofregeling van de deelnemer (indien wordt afgeweken van artikel 6 van deze overeenkomst);
- Vergoedingen van de deelnemer.

Artikel 9 Wijziging van de overeenkomst

Binnen de geldigheidsduur van de onderwijsovereenkomst tussen de onderwijsinstelling en de deelnemer kunnen de onderwijsinstelling, de praktijkbiedende organisatie en de deelnemer schriftelijk wijzigingen overeenkomen inzake onderhavige overeenkomst.

Artikel 10 Einde overeenkomst

Deze overeenkomst eindigt:

1. door het verstrijken van de termijn waarvoor de beroepspraktijkvorming als bedoeld in artikel 2 van deze overeenkomst is aangegaan;
2. door het (be)eindigen van de onderwijsovereenkomst tussen onderwijsinstelling en deelnemer;
3. indien van de deelnemer die de status van werknemer heeft de arbeidsovereenkomst tussen hem/haar en de praktijkbiedende organisatie wordt verbroken;

¹ De werkgever is verplicht de lokalen, werktuigen en gereedschappen waarin of waarmee hij de arbeid doet verrichten, op zodanige wijze in te richten en te onderhouden alsmede voor het verrichten van de arbeid zodanige maatregelen te treffen, aanwijzingen te verstrekken als redelijkerwijze nodig is om te voorkomen dat de medewerker in de uitoefening van zijn werkzaamheden schade lijdt (Burgerlijk Wetboek, boek 7, artikel 658 lid 1).

4. indien de deelnemer de praktijkbiedende organisatie (voortijdig) verlaat en de deelnemer door de onderwijsinstelling is uitgeschreven;
5. bij onderling goedvinden, nadat een gesprek hierover heeft plaatsgevonden tussen deelnemer, praktijkopleider, praktijkbegeleider en eventueel een vertegenwoordiger van het betreffende kenniscentrum. Deze wijze van beëindiging dient schriftelijk vastgelegd te worden;
6. indien de deelnemer zich niet houdt aan de gedragsregels van de praktijkbiedende organisatie;
7. indien anderszins door toedoen of nalaten van de deelnemer in redelijkheid niet van de praktijkbiedende organisatie verwacht kan worden dat deze overeenkomst in stand blijft;
8. door schriftelijke aanzegging van de onderwijsinstelling aan partijen indien de instelling of het kenniscentrum zich ervan heeft overtuigd dat de plaats waar de beroepspraktijkvorming wordt verricht niet of niet volledig beschikbaar is, de begeleiding tekort schiet of ontbreekt, de praktijkbiedende organisatie niet langer beschikt over een gunstige beoordeling van het desbetreffende kenniscentrum, of er sprake is van andere omstandigheden die maken dat de beroepspraktijkvorming niet naar behoren zal kunnen plaatsvinden.

Artikel 11 Slotbepaling

1. Bij problemen of conflicten tijdens de beroepspraktijkvorming richt de deelnemer zich in eerste instantie tot de praktijkopleider. Wordt voor de deelnemer geen oplossing bereikt, dan wordt een en ander voorgelegd aan de praktijkbegeleider. Indien voornoemde personen in gezamenlijk overleg niet tot een oplossing komen, wordt de zaak voorgelegd aan de directies van de praktijkbiedende organisatie en de onderwijsinstelling.
2. In de gevallen waarin deze overeenkomst niet voorziet, beslissen de directies van de praktijkbiedende organisatie en de onderwijsinstelling na overleg met de deelnemer. Indien van toepassing wordt het desbetreffende kenniscentrum hierbij betrokken.
3. Geschillen voortvloeiend uit deze overeenkomst worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Breda.
4. Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
5. Indien van deze overeenkomst een vertaling is uitgereikt, dan is bij geschillen over de uitleg van de overeenkomst de Nederlandse versie doorslaggevend.